



ИНФОРМАТОР О РАДУ

ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА

У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ

САДРЖАЈ

| | |
|--|----|
| 1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ | 3 |
| 2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА | 5 |
| Запослени | 8 |
| 3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА | 10 |
| 4. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА | 11 |
| 5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА..... | 14 |
| 6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА..... | 15 |
| 7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА | 21 |
| 8. ПРОПИСИ КОЈЕ ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ ПРИМЕЊУЈЕ У СВОМ РАДУ | 22 |
| 9. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА..... | 24 |
| 10. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА..... | 25 |
| 11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА | 38 |
| 12. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА | 41 |
| 13. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА | 41 |
| 14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ..... | 42 |
| 16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА | 44 |
| 17. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА | 44 |
| 18. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ..... | 45 |
| 19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП | 45 |
| 20. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА..... | 47 |

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ

Назив органа: Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци
Адреса седишта: Бачка Паланка, улица Краља Петра Првог број 18
Матични број: 8945586
ПИБ: 108351066
Телефон: 021/752-172
Факс: 021/752-173
Електронска адреса: ojtbp@ns.vi.jt.rs

Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци основано је Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава ("Службени гласник РС", број 101/13), а са радом је почело 01.01.2014. године.

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци сачињен је у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" бр. 120/04, 54/07, 104/2009, 36/10) , Законом о заштити података о личности ("Службени гласник РС" бр. 97/2008, 104/2009,68/2012 – Одлука Уставног суда, 107/2012) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа ("Службени гласник РС" бр. 68/2010).

Лице одговорно за тачност и потпуност података које садржи Информатор:

За тачност и потпуност података које садржи Информатор одговорно лице је основни јавни тужилац **Милан Кнежевић**, у складу са чланом 38. став 3. Закона о слободном приступу информацијама.

Лица која се старају о одређеним информацијама, подацима и радњама у вези са изразом и објављивањем Информатора:

Основни јавни тужилац Милан Кнежевић стара се о објављивању информација које се односе на област слободног приступа информацијама од јавног значаја, о подацима који се односе на рад тужилаштва (организација, приходи и расходи, јавне набавке, плате, средства рада, чување носача информација, преглед података о предузетим активностима и мерама и сл.), као и о објављивању и ажурности Информатора.

Датум првог објављивања информатора :

29.05.2017. године

Датум последње измене или допуне информатора :

11.03.2019. године

Датум последње провере ажурности података :

Информатор о раду Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци
ажуриран дана 11.03.2019. године

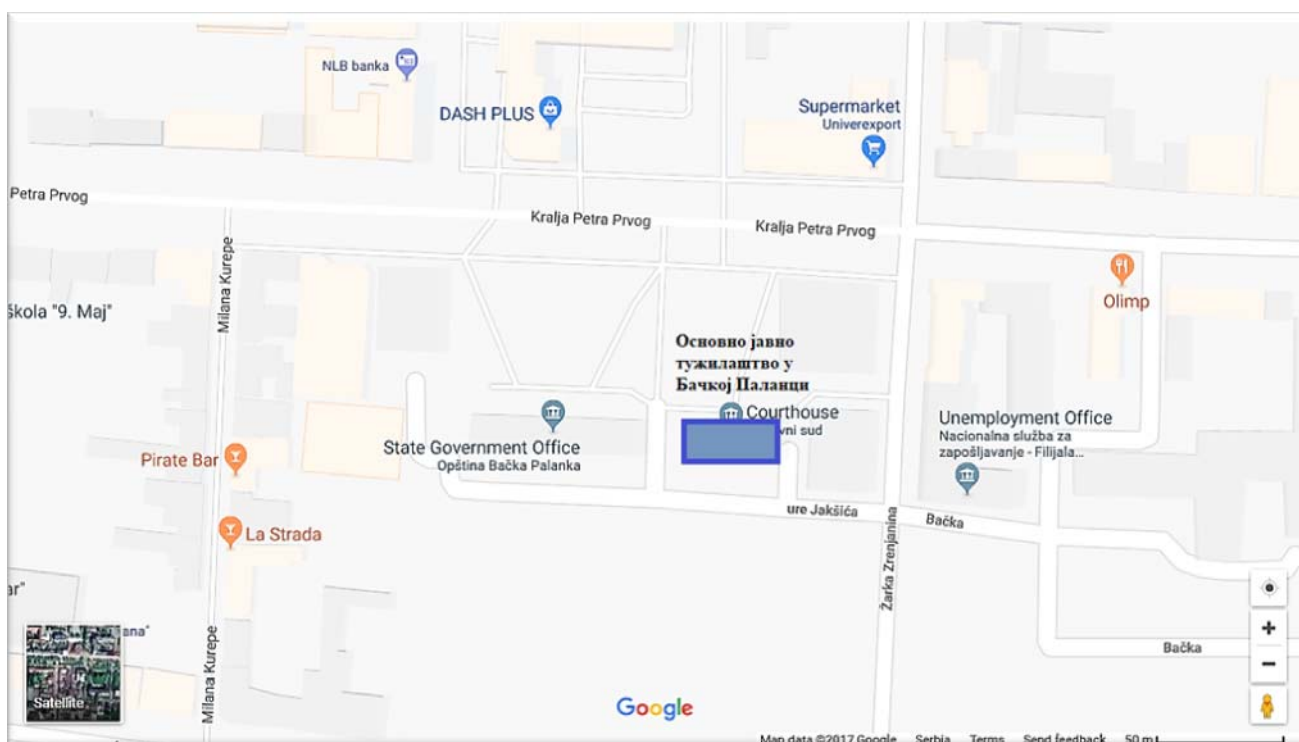
11.03.2019. године

Где се може остварити увид у Информатор и набавити штампана копија Информатора:

У Информатор се може извршити увид и добити копија у писарници Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци, на адреси Краља Петра Првог бр. 18, соба број 401.

Веб адреса Информатора:

Електронска копија информатора може се преузети на интернет страници Вишег јавног тужилаштва у Новом Саду, www.ns.vi.jt.rs.



Слика 1 – Локација зграде правосудних органа у којој се налази Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци (Краља Петра Првог број 18)

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Графички приказ организационе структуре Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци:



Наративни приказ организационе структуре :

Кривично одељење

Основни јавни тужилац предузима радње у поступку непосредно или преко својих заменика, који су у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци распоређени у кривично одељење.

Основни јавни тужилац Милан Кнежевић

Контакт :

- соба број 404
- електронска пошта: ojtbp@ns.vi.jt.rs
- тел: 021/752-172

У **Кривичном одељењу** обављају се послови и задаци из надлежности Тужилаштва у кривичним и другим предметима, а у оквиру овог одељења поступа се у предметима за општи криминал, и за борбу против насиља у породици, док се предмети са коруптивним елементом од 01.03.2018. године достављају на надлежност Вишем јавном тужилаштву у Новом Саду.

У оквиру **кривичног одељења** распоређени су заменици јавног тужиоца: Милица Ђогић и Ана-Марија Вулић.

Заменик јавног тужиоца Милица Ђогић

Контакт:

- соба број 408
- електронска пошта: ojtbp@ns.vi.jt.rs
- тел: 021/752-172

Заменик јавног тужиоца Ана-Марија Вулић

Контакт:

- соба број 406
- електронска пошта: ojtbp@ns.vi.jt.rs
- тел: 021/752-172

Тужилачки помоћник :

Јавни тужилац може предузимати радње у поступку за кривично дело за које је прописана казна затвора до пет година и преко тужилачког сарадника, односно преко вишег тужилачког сарадника у поступку за кривично дело за које је прописана казна затвора до осам година. Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци од 29.12.2015. године одређено је да виши тужилачки сарадници и тужилачки сарадници помажу јавном тужиоцу и заменику јавног тужиоца у раду, прате судску праксу, израђују тужилачке акте, узимају на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузимају процесне радње, врше под надзором и по упутствима јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца послове предвиђене законом и другим прописима.

На радном месту тужилачког помоћника са звањем вишег тужилачког сарадника запослена је Ђука Кајтез.

Контакт :

- соба број 409
- електронска пошта: ojtbp@ns.vi.jt.rs
- тел: 021/752-172

У Писарници, као посебној организационој јединици Тужилаштва, обављају се административни послови вођења уписника и евиденције о кретању предмета; пријема и отпреме поште; израде годишњих и периодичних извештаја о раду; архивирање завршених предмета, као и други послови везани за рад писарнице.

Шеф писарнице :

Шеф писарнице руководи и одговоран је за правила, ефикасан и ажуран рад писарнице, врши пријем поште и поднесака и распоред предмета према врстама уписника, стара се о благовременом достављању предмета на даљи рад, воид евиденцију стања ажурности заменика јавног тужиоца И тужилачких помоћника који врше обраду предмета, улаже примљене списе, поднеске и доставнице у предмет, лепи их и пописује, износи предмете из рокова, стара се о благовременом и уредном истицању огласних примерака на огласну таблу, односну уклањању са огласне табле, водилац је књиге одузетих предмета, архивске књиге, припрема предмета за излучење, издаје архивираних предмета на захтев овлашћених лица и води евиденцију о томе, даје обавештења странкама о кретању предмета, координира и контролише рад запослених у писарници, воид уписнике прописане Правилником о управи у

јавним тужилаштвима, сачињава периодичне и годишње извештаје о раду, по потреби обавља и друге послове И задатке које му повери јавни тужилац.

Послове шефа писарнице обавља Јована Жарковић.

Контакт :

- соба број 403
- електронска пошта: ojtbp@ns.vi.jt.rs
- тел: 021/752-172

На радном месту **уписничара** запослена је Снежана Стоиљковић, а на радном месту **записничара** запослени су Драгана Срдић и Маријана Бубало.

Контакт :

- соба број 401 и 407
- електронска пошта: ojtbp@ns.vi.jt.rs
- тел: 021/752-172

У **Доставној служби**, посебној организационој јединици Тужилаштва, обављају се технички послови у вези пријема и експедиције поште.

Послове достављача обавља Рената Векић.

Контакт :

- соба број 401
- електронска пошта: ojtbp@ns.vi.jt.rs
- тел: 021/752-172

Запослени

Одлуком о броју заменика јавних тужилаца ("Службени гласник РС", бр. 106 од 5. децембра 2013, 94 од 17. новембра 2015, 114 од 31. децембра 2015, 80 од 30. септембра 2016) одређено је да Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци има 2 заменика јавног тужиоца, а

од прописаног броја у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци изабрана су 2 заменика јавног тужиоца.

Заменици јавног тужиоца у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци су Милица Ђогић и Ана-Марија Вулић.

| Број заменика јавног тужиоца по систематизацији | Број заменика јавног тужиоца који обављају функцију у ОЈТ у Бачкој Паланци | Број заменика јавног тужиоца који су привремено упућени у друга тужилаштва и државне органе |
|---|--|---|
| 2 | 2 | / |

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци А број 208/2015 од 29.12.2015. године, са изменама од дана 01.10.2018. године, систематизована су 5 радних места са 5 запослених и утврђен је потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место у предвиђеним организационим јединицама.

На неодређено време у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци запослена су 5 државна службеника и намештеника.

Због привремено повећаног обима посла који постојећи број државних службеника не може да изврши, у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци запослено је на одређено време и један државни службеник који је распоређен на радно место тужилачки помоћник у звању виши тужилачки сарадник и један државни службеник распоређен на радном месту записничар у звању референт.

Табела: попуњеност радних места

| Назив радног места | Број радних места по систематизацији | Број попуњених радних места |
|----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1. Виши тужилачки сарадник | 1 | 1 |
| 2. Тужилачки сарадник | / | / |
| 3. Шеф писарнице | 1 | 1 |
| 4. Уписничар | 1 | 1 |
| 5. Записничар | 1 | 2 |
| 6. Достављач | 1 | 1 |

3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

У складу са Законом о јавном тужилаштву, јавни тужилац гони учиниоце кривичних дела и других кажњивих дела и предузима мере за заштиту уставности и законитости.

Јавни тужилац је и носилац управе у јавном тужилаштву и одговоран је за правилан и благовремен рад јавног тужилаштва, у складу са Законом о јавном тужилаштву и Правилником о управи у јавним тужилаштвима. Јавни тужилац одређује организацију и рад јавног тужилаштва, одлучује о правима по основу рада заменика јавног тужиоца и о радним односима особља у јавном тужилаштву, отклања неправилност и одуговлачење у раду, стара се о одржавању самосталности у раду и угледу јавног тужилаштва и врши друге послове на које је овлашћен законом или другим прописом.

Јавног тужиоца, на предлог Владе, бира Народна скупштина на период од шест година и може бити поново биран.

Јавни тужилац и заменик јавног тужиоца је самосталан у вршењу својих овлашћења. Забрањен је сваки утицај на рад јавног тужилаштва и на поступање у предметима од стране извршне и законодавне власти, коришћењем јавног положаја, средстава јавног информисања или на било који други начин којим може да се угрози самосталност у раду јавног тужилаштва. Јавни тужилац и заменик јавног тужиоца дужни су да одбију сваку радњу која представља утицај на самосталност у раду јавног тужилаштва.

Основни јавни тужилац врши надлежност основног јавног тужилаштва и поступа пред основним судом.

Јавни тужилац Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци је **Милан Кнежевић**, а на ту функцију изабран је одлуком о избору на функцију јавног тужиоца Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци, Народне скупштине Републике Србије, на Десетој седници Другог редовног заседања у 2015. години, одржаној 21. децембра 2015. године и објављеној у Сл. Гласнику РС бр. 86/15.

Контакт :

- соба број 404
- електронска пошта: ojtbp@ns.vi.jt.rs
- тел: 021/752-172

Први заменик јавног тужиоца замењује јавног тужиоца у случају одсутности или спречености да руководи јавним тужилаштвом, а по овлашћењу јавног тужиоца врши доделу предмета и сачињавају недељни и дневни распоред присуствовања главним претресима, доказним радњама, рочиштима или другим процесним обавезама и службеним радњама.

За првог заменика јавног тужиоца одређена је: заменик јавног тужиоца **Милица Ђогић**.

Контакт:

- соба број 408
- електронска пошта: ojtbp@ns.vi.jt.rs
- тел: 021/752-172

4. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Седиште тужилаштва је у Бачкој Паланци, улица Краља Петра Првог број 18, на којој адреси тужилаштво прима пошту.

Радно време тужилаштва је од 07,30 до 15,30 часова сваким радним даном, док радње које не трпе одлагање, дежурни заменици јавног тужиоца предузимају и ван предвиђеног радног времена. Радно време тужилаштва предвиђено за рад са странкама је од 12,00 до 14,00 часова.

Дежурства су недељна и трају од сваког понедељка од 07,30 часова до 07,30 часова наредног понедељка, с тим да недељно дежура један заменик јавног тужиоца, а дежурни заменик јавног тужиоца који током дежурства задржи лице наставља и наредне недеље да предузима све преткривичне радње у том предмету (препознавање, издавање наредби и сл.), осим уколико је из објективних разлога спречен да то учини, када уместо њега те радње предузима дежурни заменик јавног тужиоца за ту недељу. Такође, након обављеног дежурства, сваки заменик јавног тужиоца остаје у приправности и наредних 48 часова ради евентуалног предузимања горе наведених преткривичних радњи које су у вези са радњама предузетим на дежурству.

Распоред дежурства утврђује се месечно, након претходног анкетирања свих заменика јавног тужиоца, како би се распоред ускладио како са њиховим недељним обавезама у току

радног времена (суђења, саслушања странака и сл.), тако и са њиховим приватним обавезама ван радног времена.

Основни јавни тужилац нема дежурства, али је у току сваког дана, од 00,00 до 24,00 часова, доступан за консултације како дежурним заменицима јавног тужиоца, тако и полицијским службеницима.

Прилаз особама са инвалидитетом. Особама са инвалидитетом омогућен је приступ на главном улазу у зграду правосудних органа, где се налази платформа прилагођена особама са инвалидитетом.

Адресе електронске поште и контакт телефони:

Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци :

Телефон: 021/752-172

Факс: 021/752-173

Електронска адреса: ojtbp@ns.vi.jt.rs

Порески идентификациони број

Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци је 108351066.

Лице задужено за приступ информацијама од јавног значаја.

Јавни тужилац није одредио посебно лице које би било задужено за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја, па је у складу са одредбом чл. 38, ст. 3 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, јавни тужилац, као старешина органа, задужен за поступање по овим захтевима.

Присуство грађана.

Грађанима је омогућен приступ просторијама тужилаштва без посебног идентификационог обележја.

Аудио и видео надзор.

Просторије у којима се налази Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци нису снабдевене опремом за аудио и видео надзор, док на улазу у зграду правосудних органа постоји видео надзор. Аудио и видео снимање објеката и активности Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци није допуштено.

Службене легитимације и значке.

У складу са Правилником о управи у јавним тужилаштву („Сл. гласник РС“ бр.110/09, 87/10 и 5/12), **јавни тужиоци и заменици јавног тужиоца имају службене легитимације и значке.** Службене легитимације и значке издаје Републички јавни тужилац и искључиво се могу употребљавати приликом предузимања службених радњи и у друге сврхе се не могу користити.

Правилником о управи у јавним тужилаштвима („Сл. гласник РС“ бр.110/09, 87/10 и 5/12) којим се регулише службена легитимација, прописано је да је на спољној чеоној страни корице легитимације устунут мали грб и назив Републике Србије, као и натпис Република Србија, „јавно тужилаштво“ и назив службена легитимација. На унутрашњој десној страни службене легитимације постоји простор димензија 6 x 9 цм за фотографију величине 2,5 x 2 цм, место где се уписује име и презиме, функција коју врши, јавно тужилаштво у коме се врши јавнотужилачка функција, ознака серије и серијског број, регистарски број, датум издавања, место за потпис Републичког јавног тужиоца и печат Републичког јавног тужилаштва, место за текст „ова легитимација имаоцу служи као доказ о праву на вршење јавнотужилачке функције“. Странице легитимације су димензија 8,5 x 11,5 цм и израђене су од коже и црне су боје. На левој унутрашњој страни службене легитимације налази се значка јавног тужилаштва и метална плочица са именом и презименом носиоца јавнотужилачке функције ширине 1 цм и висине 7 цм. Значка јавног тужилаштва има облик дванаестокраке звезде сребрне боје димензија 6,5 x 7 цм, дебљином крака у основи од 1,3 цм са језгром овалног облика, димензије 4,2 x 4,8 цм, са ободом сребрне боје украшеног са спољне стране уским рамом и бордуrom дебљине 0,2 цм, са унутрашње стране уским рамом величине 0,5 цм са натписом на горњој страни „Република Србија“, а на доњој страни „Јавно тужилаштво“. Величина слова је 0,3 цм. На горњој половини рама на удаљености од 1,5 цм од врха рама са леве и испод десне стране налазе се развијене заставе Републике Србије величине 1,00 x 0,50 цм које су заломљене по средини на доле на леву и десну страну и горњом страном прелазе рам језгра значке за 0,1 цм. У централном делу значке на белој подлози налази се мали грб Републике Србије величине 2,6 цм на који су окачени тасови ваге златне боје у висини доњег дела крила орла у грбу, а у дужини која прелази дужину штита на грбу Републике Србије за 0,5 цм. Изнад рама значке налази се усправно постављен мач са дршком златне боје и сечивом сребрне боје усмерени на доле, постављеним на централној дужини ширине 6,5 цм. Образац којим се ближе уређује изглед службене легитимације и значке доноси Републички јавни тужилац. Евиденција издатих службених легитимација значака води се у Републичком јавном тужилаштву. Ова евиденција садржи редни број, назив јавног тужилаштва, серију издате службене легитимације и значке и серијски број, датум и потпис лица које је службену легитимацију и значку примило.

Државни службеници и намештеници запослени у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци не поседују службене легитимације.

Колегијум јавног тужилаштва.

Јавни тужилац је инокосан државни орган, те одлуке не доноси у већу, с тим да се сва питања од значаја за рад јавног тужилаштва разматрају на седницама колегијума јавног тужилаштва. Колегијум је стручно тело тужилаштва које разматра питања из надлежности јавног тужилаштва, заузима ставове, даје предлоге, мишљења и иницијативе о питањима значајним за рад и организацију јавног тужилаштва. Колегијум јавног тужилаштва чине јавни тужилац и заменици јавног тужиоца у јавном тужилаштву. Седницама Колегијума могу да присуствују тужилачки помоћници, као и други запослени и имају право да учествују у разматрању питања која су стављена на дневни ред седнице, без права гласа. На седницама колегијума је искључена јавност.

Писарница тужилаштва налази се на четвртом спрату зграде, соба број 401 и у њој странке могу добити информације и обавештења о предметима које даје управитељ писарнице (или лице које мења управитеља), уз претходну консултацију са замеником јавног тужиоца који поступа у предмету.

Огласна табла тужилаштва налази се на четвртом спрату, поред улаза у писарницу Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци, ради објављивања огласа, саопштења и обавештења о пријему странака и других лица којима није упућен позив од стране јавног тужилаштва, као и за истицање писмена ради достављања, у складу са процесним законима и другим прописима.

Обавештавање јавности о стању криминалитета, предметима у којима поступа за које постоји интересовање јавности и другим појавама из своје надлежности које запази у раду, тужилаштво врши увек када за то постоји потреба, водећи рачуна о интересима поступка, заштити приватности учесника у поступку, дужности чувања службене тајне, као и тачности података.

Информисање јавности врши се путем средстава јавног информисања или на други одговарајући начин на који тужилаштво обавештава грађане, органе и организације о стању криминалитета и другим проблемима и појавама запаженим у раду, а у оквиру закона и своје надлежности.

Обавештавање јавности врши се од стране Основног јавног тужиоца или заменика јавног тужиоца кога основни јавни тужилац одреди.

Саопштења јавности дају се у виду изјава, или на други погодан начин.

5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Информације које су најчешће тражене од Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци односе се на начин на који тужилаштво предузима поједине радње из своје

надлежности као и на радње које је тужилаштво предузело поступајући у појединим предметима, и то : на који начин се подноси кривична пријава, да ли странка мора имати адвоката односно пуномоћника у поступку, шта је притвор, шта је опортунитет, у којим случајевима је окривљеном могуће доделити браниоца по службеној дужности када по закону није обавезна одбрана, затим информације о статусу предмета и донетим одлукама, копије записника о саслушању странака, копије кривичних пријава и других аката насталих у раду или у вези са радом тужилаштва.

Наведене информације тражене су подношењем захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја, подношењем молбе за увид и фотокопирање списка предмета, усмено у писарници као и позивом на телефон тужилаштва за давање информација.

Одговоре на питање која се тичу начина рада тужилаштва и статуса предмета грађани могу добити од обрађивача предмета, односно дежурног заменика јавног тужиоца доласком у просторије Тужилаштва или позивом на број телефона 021/752-172.

6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА

Сходно Уставу Републике Србије, Јавно тужилаштво је самосталан државни орган који гони учиниоце кривичних и других кажњивих дела и предузима мере за заштиту уставности и законитости, а своју функцију врши на основу Устава, закона, потврђеног међународног уговора и прописа донетог на основу закона.

Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци надлежно је за гоњење учинилаца кривичних дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет и десет година, ако за поједина од њих није надлежно неко друго тужилаштво, на територији општина Бачка Паланка и Бач.

Радње на које је јавни тужилац Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци овлашћен, предузимају се пред месно надлежним, Основним судом у Бачкој Паланци и Прекршајним судом у Бачкој Паланци.

За кривична дела за која се гони по службеној дужности, јавни тужилац је, на основу Законика о кривичном поступку надлежан да:

- руководи предистражним поступком;
- одлучује о непредузимању или одлагању кривичног гоњења;
- спроводи истрагу;
- закључи споразум о признању кривичног дела и споразум о сведочењу;
- подиже и заступа оптужбу пред надлежним судом;
- одустане од оптужбе;

- изјављује жалбе против неправноснажних судских одлука и да подноси ванредне правне лекове против правноснажних судских одлука;
- предузима друге радње када је то одређено овим закоником.

Ако јавни тужилац из саме кривичне пријаве не може оценити да ли су вероватни наводи пријаве или ако подаци у пријави не пружају довољно основа да може одлучити да ли ће спровести истрагу или ако је на други начин сазнао да је извршено кривично дело, **јавни тужилац може сам или преко полиције прикупити потребне податке**, позивати грађане ради давања потребних обавештења, поднети захтев државним и другим органима и правним лицима да му пруже потребна обавештења

Јавни тужилац може **одложити кривично гоњење** за кривична дела за која је предвиђена новчана казна или казна затвора до пет година, ако осумњичени прихвати једну или више од следећих обавеза: да отклони штетну последицу насталу извршењем кривичног дела или да накнади причињену штету; да на рачун прописан за уплату јавних прихода уплати одређени новчани износ, који се користи за хуманитарне или друге јавне сврхе; да обави одређени друштвенкорисни или хуманитарни рад; да испуни доспеле обавезе издржавања; да се подвргне одвикавању од алкохола или опојних дрога; да се подвргне психосоцијалном третману ради отклањања узрока насилничког понашања; да изврши обавезу установљену правноснажном одлуком суда, односно поштује ограничење утврђено правноснажном судском одлуком, те ако осумњичени у року, који не може бити дужи од 1 године изврши једну или више наведених обавеза, јавни тужилац ће решењем одбацити кривичну пријаву.

Јавни тужилац ће **решењем одбацити кривичну пријаву** ако из саме пријаве проистиче да: пријављено дело није кривично дело за које се гони по службеној дужности, да је наступила застарелост кривичног гоњења или је дело обухваћено амнестијом или помиловањем или постоје друге околности које трајно искључују гоњење; да не постоје основи сумње да је учињено кривично дело за које се гони по службеној дужности, а у случају кривичних дела за која је прописана казна затвора до три године, јавни тужилац може одбацити кривичну пријаву ако је осумњичени, услед стварног кајања, спречио наступање штете или је штету у потпуности већ надокнадио, а јавни тужилац, према околностима случаја, оцени да изрицање кривичне санкције не би било правично.

О одбацивању пријаве, као и о разлозима за то, јавни тужилац ће обавестити оштећеног у року од осам дана и поучити га да може да, у року од осам дана од дана пријема обавештења, поднесе приговор непосредно вишем јавном тужиоцу, а ако је кривичну пријаву поднео орган полиције, обавестиће и тај орган. Уз обавештење, оштећеном и његовом пуномоћнику ако га има, биће достављена и копија одлуке – решења о одбацивању кривичне пријаве.

Јавни тужилац ће **наредбом покренути истрагу** против одређеног лица или против непознатог учиниоца када постоје основи сумње да је учињено кривично дело¹.

Истрага се спроводи само у погледу осумњиченог и кривичног дела на које се односи наредба о спровођењу истраге, а ако се у току истраге покаже да поступак треба проширити на које друго кривично дело или против другог лица, јавни тужилац ће наредбом проширити истрагу.

У истрази се прикупљају докази и подаци који су потребни да би се могло одлучити да ли ће се подићи оптужница или обуставити поступак, докази који су потребни да се утврди идентитет учиниоца, докази за које постоји опасност да се неће моћи поновити на главном претресу или би њихово извођење било отежано, као и други докази који могу бити од користи за поступак, а чије се извођење, с обзиром на околности случаја, показује целисходним.

Наредба о спровођењу истраге доноси се пре или непосредно после прве доказне радње коју су предузели јавни тужилац или полиција у предистражном поступку, а најкасније у року од 30 дана од дана када је јавни тужилац обавештен о првој доказној радњи коју је полиција предузела, а у наредби о спровођењу истраге се морају навести: лични подаци осумњиченог ако је познат, опис дела из кога произлазе законска обележја кривичног дела, законски назив кривичног дела и околности из којих произилазе основи сумње.

Наредба о спровођењу истраге доставља се осумњиченом и његовом браниоцу, ако га има, заједно са позивом односно обавештењем о првој доказној радњи којој могу присуствовати.

Истовремено са достављањем наредбе о спровођењу истраге осумњиченом и његовом браниоцу, јавни тужилац ће обавестити оштећеног о покретању истраге и поучити га о његовим правима.

Јавни тужилац је дужан да браниоцу осумњиченог упути позив да присуствује саслушању осумњиченог, односно да осумњиченом и његовом браниоцу упути позив, а оштећеног обавести о времену и месту испитивања сведока или вештака.

Присуство окривљеног у кривичном поступку обезбеђује се његовим позивањем. **Позив окривљеном** упућује јавни тужилац или суд.

Окривљени се позива достављањем затвореног писменог позива који садржи: назив органа поступка који позива, име и презиме окривљеног, законски назив кривичног дела које му се ставља на терет, место где окривљени има да дође, дан и час кад треба да дође, назначење да се позива у својству окривљеног и упозорење да ће у случају недоласка према њему бити одређена тежа мера из члана 188 Законика о кривичном поступку, службени печат и име и презиме јавног тужиоца, односно судије који позива, а када се окривљени први пут

¹ У скраћеном поступку тужилац не доноси наредбу о спровођењу истраге, већ пре оптужења предузима поједине доказне радње

позива, поучиће се у позиву о праву да узме браниоца и да бранилац може присуствовати његовом саслушању.

Пре подизања оптужнице јавни тужилац **позива сведока, вештака или другог учесника у поступку**, а ако јавни тужилац то не учини, на захтев окривљеног и његовог браниоца, позивање врши судија за претходни поступак.

Ако позив осумњиченом и његовом браниоцу није достављен у складу са одредбама овог законика, односно ако се истрага води против непознатог учиниоца, јавни тужилац може предузети испитивање сведока или вештака само по претходном одобрењу судије за претходни поступак.

Ако лице коме је упућен позив, односно обавештење о доказној радњи није присутно, радња се може предузети и у његовом одсуству.

Јавни тужилац је дужан да осумњиченом који је саслушан и његовом браниоцу омогући да у року довољном за припремање одбране размотре списе и разгледају предмете који служе као доказ. У случају да је више лица осумњичено за кривично дело, разматрање списа и разгледање предмета који служе као доказ може се одложити док јавни тужилац не саслуша последњег осумњиченог који је доступан.

Након разматрања списа и разгледања предмета јавни тужилац ће позвати осумњиченог и његовог браниоца да у одређеном року ставе предлог за предузимање одређених доказних радњи.

Када нађе да је стање ствари у истрази довољно разјашњено јавни тужилац ће донети **наредбу о завршетку истраге** коју ће доставити осумњиченом и његовом браниоцу, ако га има, и обавестиће оштећеног о завршетку истраге.

Ако јавни тужилац не заврши истрагу против осумњиченог у року од шест месеци, дужан је да обавести непосредно вишег јавног тужиоца о разлозима због којих истрага није окончана.

Ако јавни тужилац по завршетку истраге **одустане од кривичног гоњења** обавестиће о томе осумњиченог и оштећеног и поучити га да може да, у року од осам дана од дана пријема обавештења, поднесе приговор непосредно вишем јавном тужиоцу.

Јавни тужилац донеће **наредбу о допуни истраге** када након завршетка истраге утврди да је потребно предузети нове доказне радње.

Јавни тужилац и окривљени могу закључити **споразум о признању кривичног дела** од доношења наредбе о спровођењу истраге па до завршетка главног претреса.

О споразуму о признању кривичног дела одлучује судија за претходни поступак, а ако је споразум поднет суду након потврђивања оптужнице - председник већа.

Одлука о споразуму о признању кривичног дела доноси се на рочишту, које се држи без присуства јавности, а на које се позивају јавни тужилац, окривљени и његов бранилац.

Када постоји оправдана сумња да је одређено лице учинило кривично дело јавни тужилац **подиже оптужницу**.²

² У скраћеном поступку тужилац подноси оптужни предлог

Ако прикупљени подаци о кривичном делу и учиниоцу пружају довољно основа за оптужење, оптужница се може подићи и без спровођења истраге.

Након завршеног главног претреса на коме јавни тужилац заступа оптужни предлог, предлаже доказе за које је накнадно сазнао, испитује окривљеног и сведоке, суд доноси пресуду.

Јавни тужилац је овлашћен да пре доношења пресуде **одустане од оптужбе** против оптуженог.

Против првостепене пресуде суда, јавни тужилац може **изјавити жалбу** како на штету, тако и у корист окривљеног (редовни правни лек).

Када је кривични поступак правноснажно окончан, јавни тужилац је овлашћен да поднесе **захтев за понављање кривичног поступка** (ванредни правни лек).

Ако је окривљени учинио противправно дело које је у закону одређено као кривично дело у стању неурачунљивости, јавни тужилац ће поднети суду **предлог да окривљеном изрекне меру безбедности** обавезног психијатријског лечења и чувања у здравственој установи, односно предлог за обавезно психијатријско лечење окривљеног на слободи, ако за изрицање такве мере постоје услови предвиђени Кривичним закоником.

Ако је у пресуди којом је окривљеном изречена условна осуда одређено да ће се казна извршити ако осуђени не врати имовинску корист прибављену кривичним делом, не накнади штету коју је проузроковао кривичним делом или не испуни друге обавезе предвиђене кривичним законом у одређеном року или ако осуђени коме је одређен заштитни надзор не испуњава обавезе које му је суд одреди, јавни тужилац је овлашћен да поднесе суду захтев за опозив условне осуде.

Ако у случајевима када је против истог осуђеног у две или више пресуда изречено више казни, а нису примењене одредбе о одмеравању јединствене казне за дела у стицају; приликом изрицања јединствене казне, применом одредаба о стицају, узета као утврђена и казна која је већ обухваћена у казни изреченој по одредбама о стицају у некој ранијој пресуди или ако се правноснажна пресуда којом је за више кривичних дела изречена јединствена казна не би могла у једном делу извршити због амнестије или помиловања, јавни тужилац је овлашћен да поднесе захтев суду за поступак за изрицање јединствене казне.

Законом о одузимању имовине проистекле из кривичног дела, предвиђено је овлашћење јавног тужиоца да покреће и руководи финансијском истрагом против власника када постоје основи сумње да поседује знатну имовину проистеклу из кривичног дела, под условима и на начин предвиђен тим законом.

Као странка у прекршајном поступку, на основу **Закона о прекршајима**, јавни тужилац је овлашћен да предузима мере ради откривања, проналажења и прибављања потребних доказа за гоњење учинилаца прекршаја и успешно вођење прекршајног поступка пред судом; подноси захтев за покретање прекршајног поступка, жалбу или ванредна правна

средства против одлука суда и да предузима друге радње на које је овлашћен овим законом и посебним прописима.

Сходно **Закону о спречавању насиља у породици**, јавни тужилац је овлашћен да, посредством заменика јавног тужиоца који су завршили специјализовану обуку предузима радње ради спречавања насиља у породици. С тим у вези јавни тужилац је дужан да после пријема обавештења, процене ризика и наређења од стране полицијског службеника специјализованог за насиље у породици, проучава обавештења и вреднује процену ризика надлежног полицијског службеника, те да ако после тога установи непосредну опасност од насиља у породици, дужан је да у року од 24 часа од часа уручења наређења лицу коме је полицијски службеник изрекао хитну меру суду поднесе предлог да се хитна мера продужи. Против првостепеног решења основног суда, јавни тужилац може поднети жалбу Вишем суду у Новом Саду, у року од три дана од дана пријема решења.

Сходно **Породичном законнику**, јавни тужилац је овлашћен и да поднесе суду тужбу за поништење брака уколико постоји неки од разлога предвиђен овим законом, тужбу за заштиту права детета, тужбу за лишење родитељског права и тужбу за враћање родитељског права, тужбу за поништење усвојења, као и тужбу за одређивање мере заштите од насиља у породици, као и за продужење мере заштите од насиља у породици.

7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА

Јавни тужилац Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци послове из своје надлежности обавља непосредно или преко заменика јавног тужиоца који јавнотужилачку функцију врше у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци, а у поступку за кривично дело за које је прописана казна затвора до пет година и преко тужилачког сарадника, односно у поступку за кривично дело за које је прописана казна затвора до осам година и преко вишег тужилачког сарадника.

Обавезе, надлежности и овлашћења Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци произилазе из: Устава Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 98/2006) Закона о јавном тужилаштву ("Службени гласник РС", бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 78/2011, 101/2011, 38/2012 (Одлука Уставног суда), 121/2012, 101/2013, 111/2014 (Одлука Уставног суда), 117/2014); - Законика о кривичном поступку ("Службени гласник РС", бр. 72/2011, 101/2011, 121/2012, 32/2013, 45/2013, 55/2014); Закон о парничном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 72/11, 49/13, 74/13 и 55/14); Закона о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97 и 1/01), („Сл. гласник РС“ бр. 30/10); - Закона о прекршајима („Сл. гласник РС“ бр. 65/13); Правилника о управи у јавним тужилаштвима ("Службени гласник РС", бр. 110/2009, 87/2010, 5/2012) - других прописа описаних у тачки 9 – Прописи које Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци користи у раду.

Основно јавно тужилаштво је у протеклом периоду извршавало све Уставом и законом прописане обавезе и то вођењем кривичних, прекршајних и парничних поступака и поступака за привредне преступе, сходно описаним надлежностим, овлашћењима и обавезама.

Ради прецизнијег информисања јавности пружа се преглед предмета примљених у рад у 2017. години, као и у временском периоду од 01.01.2018. године до 31.12.2018. године:

У 2017. години у “КТ” уписнику (уписник за пунолетне учиниоце кривичних дела) формирано је - 495 предмета, у “КТР” уписнику (уписнику за остале кривичне предмете) – 753 предмета, у “КТН” уписнику (уписнику за непознате учиниоце кривичних дела) – 210 предмета, у “НПТ” уписнику (уписник за тужбе за одређивање мера заштите од насиља у породици) – 84 предмета, “КЕО” уписнику (уписнику о предметима у којима је одложено кривично гоњење или одбачена кривична пријава применом начела опортунитета) – 111 предмета, “СК” уписнику (уписник за предмете о поднетим предлозима и закључењу споразума о признању кривице) - 44 предмета, “ГТ” уписнику (уписнику за грађанске предмете) - 39 предмета, те у “ПИ” уписнику (уписник о захтевима и одлукама о остваривању права на приступ информацијама од јавног значаја) - 32 предмета.

У временском периоду од 01.01.2018. године до 31.12.2018. године у “КТ” уписнику (уписник за пунолетне учиниоце кривичних дела) формирано је - 502 предмета, у “КТР” уписнику (уписнику за остале кривичне предмете) – 910 предмета, у “КТН” уписнику (уписнику за непознате учиниоце кривичних дела) – 191 предмета, “КЕО” уписнику (уписнику

о предметима у којима је одложено кривично гоњење или одбачена кривична пријава применом начела опортунитета) - 131 предмет, “СК“ уписнику (уписник за предмете о поднетим предлозима и закључењу споразума о признању кривице) – 62 предмета, “ГТ“ уписнику (уписнику за грађанске предмете) - 30 предмета, те у “ПИ“ уписнику (уписник о захтевима и одлукама о остваривању права на приступ информацијама од јавног значаја) - 21 предмет.

Годишњи статистички извештај о раду Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци за 2017. године налази се објављен на сајту Републичког јавног тужилаштва www.pjt.gov.rs, мени: Информације о раду, назив документа; Рад јавних тужилаштва на сузбијању криминалитета и заштити уставности и законитости.

8. ПРОПИСИ КОЈЕ ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ ПРИМЕЊУЈЕ У СВОМ РАДУ

- Устав Републике Србије („Сл. гласник РС“ бр. 98/06);
- Закон о јавном тужилаштву („Сл. гласник РС“ бр. 116/08, 101/10, 78/11, 101/11, 38/12, 121/12, 101/13, 11/14 и 117/14);
- Закон о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштва („Сл. гласник РС“ бр. 101/13); - Кривични законик („Сл. гласник РС“ бр. 85/05, 88/05, 107/05, 72/09, 111/09, 121/12, 104/13 и 108/14);
- Законик о кривичном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 72/11, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13 и 55/14);
- Закон о парничном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 72/11, 49/13, 74/13 и 55/14);
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97 и 1/01), („Сл. гласник РС“ бр. 30/10);
- Закон о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14);
- Закон о државним службеницима („Сл. гласник РС“ бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09 и 99/14);
- Закон о платама државних службеника и намештеника („Сл. гласник РС“ бр. 62/06, 63/06, 115/06, 101/07, 99/10, 108/13 и 99/04);
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“ бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10);
- Закон о заштити узбуњивача („Сл. гласник РС“ бр. 128/14);
- Закон о заштити података о личности („Сл. гласник РС“ бр. 97/08, 104/09, 68/12 – Одлука УС И. 107/12);
- Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“ бр. 65/13);
- Закон о адвокатури („Сл. гласник РС“ бр. 31/11 и 24/12);
- Закон о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 и 103/15);
- Закон о буџету („Сл. гласник РС“ бр. 103/15);

- Закон о здравственом осигурању („Сл. гласник РС“ бр. 107/05, 109/05, 57/10, 110/12, 119/12, 99/14, 123/14 и 126/14);
- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
- Закон о одузимању имовине проистекле из кривичног дела („Сл. гласник РС“ бр. 32/13);
- Закон о одговорности правних лица за кривична дела („Сл. гласник РС“ бр. 97/08);
- Закон о међународној правној помоћи у кривичним стварима („Сл. гласник РС“ бр. 20/09);
- Закон о извршењу кривичних санкција („Сл. гласник РС“ бр. 55/14) и други закони
- Породични закон
- Закон о спречавању насиља у породици
- Закон о облигационим односима
- Закон о јавној својини
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавној управи
- Закон о агенцији за борбу против корупције
- Уредба о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС“ бр. 125/03 и 12/06)
- Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима („Сл. гласник РС“ бр. 44/08 и 78/12); и друге уредбе;
- Уредба о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање извршилачких радних места у државним органима
- Правилник о управи у јавним тужилаштвима („Сл. гласник РС“ бр. 110/09, 87/10 и 5/12)
- Правилник о попуњавању извршилачких радних места у јавним тужилаштвима

9. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

У оквиру свог делокруга утврђеног Уставом Републике Србије и наведеним законима и подзаконским актима, ради заштите и ефикасног остварења права грађана, Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци, непосредно пружа следеће услуге заинтересованим физичким и правним лицима :

Пријем кривичних пријава које Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци може поднети било које лице и то писаним путем, телефоном, електронском поштом или усмено на записник. Тужилаштво ће по кривичној пријави поступати без одлагања, а поступак одлучивања по кривичним пријавама прописан је Закоником о кривичном поступку.

Давање на увид, разматрање и фотокопирање списка предмета регулисано је Закоником о кривичном поступку и Правилником о управи у јавним тужилаштвима. Ова услуга доступна је лицима која имају оправдани правни интерес (окривљеном, браниоцу окривљеног, оштећеном, пуномоћнику оштећеног), а Законик о кривичном поступку прописује ограничења за окривљеног који није саслушан, односно оштећеног који није испитан у својству сведока. У том смислу, окривљеном и његовом браниоцу непосредно пре првог саслушања могу да изврше увид само у кривичну пријаву, записник о увиђају и налаз и мишљење вештака, док се оштећеном пре испитивања у својству сведока може ускратити увид у списе предмета. Ово право странке могу остварити подношењем одговарајуће молбе писмено или усмено на записник. Рок за одлучивање није прописан али се може очекивати да ће услуга бити доступна у року не дужем од 15 дана.

Пријем грађана у тужилаштво врши се без подношења било каквог захтева или молбе а регулисан је Правилником о управи у јавним тужилаштвима. Услуга је доступна свим грађанима.

Давање обавештења о предметима регулисано је Правилником о управи у јавним тужилаштвима. Ову услугу могу добити странке у поступку и лица која имају оправдани интерес. Услуга се може добити одмах по упиту у писарници Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци.

Издавање уверења и потврда регулисано је Правилником о управи у јавним тужилаштвима. Ову услугу могу добити сви грађани, а остварује се подношењем одговарајућег захтева. Правилником о управи у јавним тужилаштвима прописано је да тужилаштво о захтеву за издавање уверења одлучује без одлагања.

Одлучивање о представци или притужби на рад заменика јавног тужиоца или запосленог регулисано је Правилником о управи у јавним тужилаштвима. Ова услуга доступна је свим грађанима ради законитог и експедитивног решавања њихових захтева поводом поступања у предметима. О основаности представке и притужбе и о предузетим мерама јавни

тужилац је дужан да подносиоца обавести у року од 30 дана од дана пријема представке односно притужбе.

Омогућавање приступа информацијама од јавног значаја. Приступ информацијама од јавног значаја регулисан је Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Свако има право да му буде саопштено да ли орган власти поседује одређену информацију од јавног значаја, односно да ли му је она иначе доступна, те да му се информација од јавног значаја учини доступном тако што ће му се омогућити увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, право на копију тог документа, као и право да му се, на захтев, копија документа упути поштом, факсом, електронском поштом или на други начин. Тражилац подноси писмени или усмени захтев органу власти за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја. Орган власти дужан је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа, а ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, орган власти мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева. Изузетно, тужилаштво може у случају постојања оправданих разлога одредити рок који не може бити дужи од 40 дана, о чему је дужно да тражиоца обавести у року од 8 дана од дана подношења захтева.

10. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Подношење кривичне пријаве. Кривична пријава Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци може се поднети на један од следећих начина :

- писаним путем
- телефоном
- усмено на записник

Писана кривична пријава може се непосредно предати на писарници Тужилаштва која се налази на четвртном спрату зграде у којој се налазе просторије тужилаштва, са десне стране гледано од степеништа, а може се послати и поштом на адресу тужилаштва, Бачка Паланка, улица Краља Петра Првог број 18. Писана кривична пријава може се послати и електронском поштом на званичну електронску адресу тужилаштва – ojtbp@nc.vi.jt.rs. Садржина кривичне пријаве и пример обрасца налазе се у продужетку овог дела информатора. На сва примљена писмена ставља се пријемни штампил и уписује датум пријема. Одмах по пријему, кривична пријава се заводи у одговарајући уписник и додељује у рад обрађивачу кога, у зависности од сложености предмета, одређује Основни јавни тужилац.

Пример кривичне пријаве :

ОСНОВНОМ ЈАВНОМ ТУЖИЛАШТВУ У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ

Краља Петра Првог бр. 18

На основу чл. 280 Законика о кривичном поступку подносим

КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ

ПРОТИВ: *(навести што потпуније податке о евентуалном учиниоцу кривичног дела или навести да учинилац није познат)*

ЗБОГ ИЗВРШЕЊА КРИВИЧНОГ ДЕЛА: *(унети законски назив кривичног дела)³*

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

(У овом делу потребно је унети чињенични опис из којег произилазе сва обележја догађаја који се пријављује, време и место извршења потенцијалног кривичног дела, предмет на коме је и средство којим је извршено потенцијално кривично дело, остала лица која су на неки начин учествовала у догађају који се пријављује, те све остале податке које подносилац пријаве поседује)

ПРИЛОЗИ: *(У овом делу потребно је побројати све доказе које подносилац има у вези са извршеним кривичним делом, како материјалне доказе, тако и имена сведока који могу посведочити о догађају који се пријављује, а све материјалне доказе потребно је КОПИРАТИ И УЗ КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ ДОСТАВИТИ ТУЖИЛАШТВУ.)*

ПОДНОСИЛАЦ КРИВИЧНЕ ПРИЈАВЕ

(Име и Презиме, пребивалиште, ЈМБГ, број телефона)

Подношење кривичне пријаве телефоном. Кривична пријава може се поднети и усмено, и то путем телефона, позивом на број 021/752-172, у ком случају ће службено лице поводом кривичне пријаве поднете на овај начин сачинити службену белешку, која се затим заводи у одговарајући уписник и по горе описаној процедури додељује у рад обрађивачу.

Подношење кривичне пријаве на записник. Подносилац кривичну пријаву може поднети и усмено на записник у просторијама тужилаштва Краља Петра Првог број 18, на тај начин што ће садржину кривичне пријаве саопштити службеном лицу које потом сачињава записник о пријему кривичне пријаве, а који се потом по горе описаној процедури заводи у одговарајући уписник и додељује у рад обрађивачу. Пре узимања кривичне пријаве на

³ Nije obavezan element

записник, службено лице ће подносиоца упозорити на последице лажног пријављивања. За подношење кривичне пријаве не плаћа се било каква такса.

Ако се из изјаве може закључити да кривична пријава није основана, поучиће се о томе лице које даје изјаву. Ако и после ове поуке лице не одустане од давања изјаве, изјава ће се примити на записник и поука забележити у спису, а потом донети одлука.

Тужилаштво је дужно да од грађана прима кривичне пријаве, као и друге молбе, притужбе, предлоге и друге поднеске којима се подносиоци обраћају јавном тужилаштву ради заштите и ефикасног остварења својих права, правних интереса и обавеза.

Јавни тужилац је дужан да одлучи о свакој поднетој кривичној пријави. Даље поступање по кривичној пријави описано је у глави 6.

Пример кривичне пријаве примљене на записник:



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ

Кт.бр.

дд.мм.г.

Бачка Паланка

ЗАПИСНИК О ПРИЈЕМУ КРИВИЧНЕ ПРИЈАВЕ

Присутни:

Заменик јавног тужиоца:

Записничар:

Дана /навести датум/ у просторије ОЈТ у Бачкој Паланци, без позива приступио-ла /навести име и презиме, адресу, ЈМБГ/ и пошто је упозорен-на на последице лажног пријављивања поднето је на записник следећу:

КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ

Против:

/име и презиме, адреса, или навести све друге податке на основу којих би било могуће да се лице идентификује/

Навести чињенични опис догађаја, који би у највећој могућој мери представљао одговоре на златна питања криминалистике

Као доказ прилажем /документацију или друге предмете/, и предлажем саслушање следећих сведока /име, презиме, адреса/

Како са свега наведеног сматрам да постоји основу сумње да су се у радњама

_____стекла сва битна обележја кривичног дела _____ из чл. _____ Кривичног законика, предлажем да јавно тужилаштво предузме све законом

предвиђене радње и против пријављеног _____ пред надлежним судом покрене кривични поступак како би пријављени _____ био оглашен кривим по закону, а мени надокнађена претрпљена штета.

Пратио-ла сам диктирање, па ми записник, на који немам никаквих примедби, не треба посебно читати

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ

ЗАМЕНИК ЈАВНОГ ТУЖИОЦА

ЗАПИСНИЧАР

Подносилац кривичне пријаве који није задовољан одлуком јавног тужиоца, може изјавити приговор Вишем јавном тужилаштву у Новом Саду путем Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци у року од осам дана од дана пријема обавештења о одлуци, односно у року од три месеца од дана доношења одлуке, уколико није уредно обавештен.

Увид и фотокопирање из списка предмета. Ради вршења увида и фотокопирања из списка предмета странка у поступку и лице које има оправдани правни интерес подноси молбу која се предаје на писарници Тужилаштва. Молба садржи податке о предмету и списима у које странка захтева увид или жели да фотокопира. О захтеву одлучује јавни тужилац или лице које он одреди, односно заменик јавног тужиоца или тужилачки помоћник коме је предмет додељен у рад, водећи рачуна о фази кривичног поступка и о интересима редовног одвијања поступка. Увид у списе предмета врши се у посебној просторији у присуству и под надзором радника писарнице. Не могу се давати на разматрање списи нити фотокопије списка у предметима других органа који се налазе у јавном тужилаштву. Грађани су дужни да надокнаде трошкове и нужне издатке настале разматрањем или фотокопирањем списка и то плаћањем таксе у износу од 20 динара по страни, односно 10 динара по страни уколико се захтева копија записника одмах након предузете тужилачке радње. Такса се плаћа предајом таксене марке у одговарајућем износу или уплатом одговарајућег износа на евиденциони рачун Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци. Законик о кривичном поступку предвиђа ограничења за окривљеног који није саслушан, односно оштећеног који није испитан у својству сведока. У том смислу, окривљени и његов бранилац непосредно пре првог саслушања могу да изврше увид само у кривичну пријаву са прилозима и записник о вештачењу, док се оштећеном пре испитивања у својству сведока може ускратити увид у списе предмета.

Пример молбе за увид и фотокопирање из списка предмета :

**ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ
МОЛБА**

1).- За фотокопирање списка предмета

КТ.бр. _____

КТР.бр. _____

КЕО.бр. _____

КТН.бр. _____

и то:

1-Кривична пријава

2-Скица лица места

3-Записник о увиђају

4-Фото-документација

5-Алкотест

6- _____

7- _____

8- _____

9- _____

10- _____

(заокружити редни број ознаке предмета као и редни број испред тражене документације или попунити другу ознаку).

Наведена документација ми је потребна ради:

ИЛИ

2).- За увид у списе предмета

КТ.бр. _____

КТР.бр. _____

КЕО.бр. _____

КТН.бр. _____

У Бачкој Паланци, _____

ПОДНОСИЛАЦ МОЛБЕ

ЗАМЕНИК ЈАВНОГ ТУЖИОЦА

(написати читко име и презиме)

Примио-ла дана _____

Против одлуке којом се одбија молба странке за увид и фотокопирање, није дозвољена посебна жалба, али незадовољна странка може изјавити притужбу на рад сходно чл. 72 Правилника о управи у јавним тужилаштвима. Притужба на рад заменика јавног тужиоца или запосленог, подноси се јавном тужиоцу, а на рад јавног тужиоца, непосредно вишем јавном тужиоцу, односно јавном тужиоцу Вишег јавног тужилаштва у Новом Саду. Јавни тужилац је дужан да обавести подносиоца притужбе о предузетим мерама у року од 30 дана од дана пријема притужбе, односно представке.

Пример одлуке којом се одобрава увид у списе предмета



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ

Кт.бр.

дд.мм.г.

Бачка Паланка

ДОЗВОЉАВА СЕ оштећеном _____, од оца _____, са пребивалиштем у _____, у Улици _____, ЈМБГ _____ разматрање, копирање и снимање списа предмета овог тужилаштва КТ _____.

ЗАМЕНИК ЈАВНОГ ТУЖИОЦА

НН

Пријем грађана без позива. Одлуком јавног тужиоца, предвиђено је да ће грађане који у тужилаштво долазе без позива, а који се интересују о стању поступка и одлукама по предметима датим у рад заменицима јавног тужиоца, примати и давати потребна обавештења заменик јавног тужиоца, односно тужилачки сарадник коме је конкретан предмет додељен у рад и то **у времену од 12 до 14 часова**.

Ван предвиђеног времена, ради пријема усмених притужби и представки, грађане може примити дежурни заменик јавног тужиоца, сваким радним даном од 07,30 до 15,30 часова, уколико процени да је то неопходно.

Странка коју је обрађивач предмета одбио да прими у предвиђено време, може изјавити усмену притужбу на поступање обрађивача дежурном заменику јавног тужиоца сваким радним даном од 07,30 до 15,30 часова или може поднети притужбу на рад сходно чл. 72 Правилника о управи у јавним тужилаштвима. Притужба на рад заменика јавног тужиоца или запосленог, подноси се јавном тужиоцу, а на рад јавног тужиоца, непосредно вишем јавном

тужиоцу, односно јавном тужиоцу Вишег јавног тужилаштва у Новом Саду. Јавни тужилац је дужан да обавести подносиоца притужбе о предузетим мерама у року од 30 дана од дана пријема притужбе, односно представке.

Давање обавештења о предметима врши се у писарници тужилаштва и канцеларији обрађивача предмета на усмени захтев грађана. Обавештење ће одмах, након провере података које му саопшти странка, дати радник писарнице на основу података из уписника. Приликом давања обавештења не могу се давати изјаве о вероватном исходу поступка, нити оцене о правилности судских и радњи других органа или о одлукама суда и ових органа. Радници у писарници могу на основу података из уписника давати само обавештења на која их овласти јавни тужилац или заменик јавног тужиоца кога он одреди.

Странка која није задовољна поступањем радника писарнице може изјавити усмену притужбу на поступање обрађивача дежурном заменику јавног тужиоца сваким радним даном од 07,30 до 15,30 часова или може поднети притужбу на рад сходно чл. 72 Правилника о управи у јавним тужилаштвима. Притужба на рад заменика јавног тужиоца или запосленог, подноси се јавном тужиоцу, а на рад јавног тужиоца, непосредно вишем јавном тужиоцу, односно јавном тужиоцу Вишег јавног тужилаштва у Бачкој Паланци. Јавни тужилац је дужан да обавести подносиоца притужбе о предузетим мерама у року од 30 дана од дана пријема притужбе, односно представке.

Издавање уверења и потврда је услуга која се грађанима пружа на њихов писани захтев који подносе писарници тужилаштва. Уверење, односно потврда може се издати само о чињеницама о којима јавно тужилаштво води евиденцију. По захтевима грађана за издавање уверења и потврда о чињеницама тужилаштво ће одлучити у писаној форми, без одлагања. У захтеву странка мора навести у вези са којом чињеницом се уверење односно потврда има издати, а уверење, односно потврда издаје се у писарници тужилаштва, соба 401.

Представка и притужба подносе се у писаној форми писарници тужилаштва, а могу се послати и поштом на адресу тужилаштва Краља Петра Првог број 18 или електронском поштом преко званичне електронске адресе тужилаштва ojtbp@nc.vi.jt.rs. У представци, односно притужби наводи се број предмета у вези са којим странка подноси захтев за законитим и експедитивним решавањем њеног захтева, као и пропусти који су по мишљењу странке учињени поводом решавања тог захтева. Представка или притужба на рад заменика јавног тужиоца или запосленог, подноси се јавном тужиоцу Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци, а на рад јавног тужиоца, непосредно вишем, јавном тужиоцу Вишег јавног тужилаштва у Новом Саду. Јавни тужилац је дужан да о основаности представке или притужбе писмено обавести подносиоца притужбе односно представке и о предузетим мерама у року од 30 дана од дана пријема притужбе, односно представке. Уколико је притужба неразумљива, јавни тужилац је дужан да подносиоцу притужбе укаже на неразумљивост и да га позове да уреди садржину притужбе у року од осам дана од дана пријема притужбе. Уколико подносилац у предвиђеном року притужбу не уреди, јавни тужилац о томе сачињава службену белешку и обавештава подносиоца притужбе.

Против одлуке јавног тужиоца о поднетој притужби, не може се изјавити жалба нити приговор.

Пример обавештења јавног тужиоца о поднетој притужби које се доставља подносиоцу:



Република Србија
ОСНОВНО ЈАВНО
ТУЖИЛАШТВО У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ
КТР број
ДД.ММ.ГГ год.
Бачка Паланка

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОДНОСИОЦА ПРИТУЖБЕ

АДРЕСА ПОДНОСИОЦА

Поводом Ваше притужбе, а везано за поступање у предмету Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци КТ. бр. 000/00 на основу чл. 72 и чл. 73 Правилника о управи у јавним тужилаштвима, обавештавам Вас да сам извршио увид у спис предмета, прибавио изјашњење поступајућег обрађивача предмета, утврдио да је у свему поступано по закону, те нашао да су наводи притужбе неосновани.

ОСНОВНИ ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

На поступак одлучивања по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја примењује се Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Захтев за слободан приступ информацијама од јавног значаја који се подноси у писменој форми мора садржати назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације, при чему тражилац не мора наводити разлоге за подношење захтева. Ако захтев не садржи обавезне податке, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице органа власти дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни, па ако тражилац не отклони недостатке у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, орган власти ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног. Странка може поднети и усмени захтева за приступ информацијама од јавног значаја који се у том случају саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено. Захтев се подноси на

прописаном обрасцу (налази се на крају информатора) за подношење захтева, али ће тужилаштво одлучити и о захтеву који није сачињен на том обрасцу.

Пример Захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја :

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ
улица Краља Петра Првог број 18

ЗАХТЕВ
за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам:

обавештење да ли поседује тражену информацију;
увид у документ који садржи тражену информацију;
копију документа који садржи тражену информацију;
достављање копије документа који садржи тражену информацију:

поштом

електронском поштом

факсом

на други начин: _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

Тражилац информације/Име и презиме

У _____,

адреса

дана _____ 201__ године

други подаци за контакт

Потпис

Тужилаштво је дужно да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа. Ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободe неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, тужилаштво мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева. Ако тужилаштво није у могућности, из оправданих разлога, да у року из става 1. овог члана обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужно је да о томе, најкасније у року од седам дана од дана пријема захтева, обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, изда му, односно упути копију тог документа. Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама органа власти. Ако тужилаштво одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, о томе ће најкасније у року од 15 дана од пријема захтева, донети решење о одбијању захтева са писменим образложењем, а у решењу ће упутити тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења. Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан, док се копија документа који садржи тражену информацију издаје уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, према трошковнику којим се утврђује висина накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја који је саставни део Уредбе о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја (Сл. Гласник РС бр. 120/04).

Против одлуке тужилаштво да одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, тражилац може поднети жалбу Поверенику за приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности у року од 15 дана од дана пријема решења.

Пример жалбе када је одбијен захтев за приступ информацијама од јавног значаја:

Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности

Адреса за пошту: Београд, Булевар краља Александра бр. 15

ЖАЛБА

Име, презиме, односно назив, адреса и седиште жалиоца
против решења Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци ПИ бр.

Наведеном одлуком органа власти (решењем, закључком, обавештењем у писаној форми са елементима одлуке) , супротно закону, одбијен-одбачен је мој захтев који сам поднео/лаупутио/ла дана године и тако ми ускраћено-онемогућено остваривање уставног и законског права на слободан приступ информацијама од јавног значаја. Одлуку побијам у целости, односно у делу којим.....

..... јер није заснована на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

На основу изнетих разлога, предлажем да Повереник уважи моју жалбу, поништи одлука првостепеног органа и омогући ми приступ траженој/им информацији/ма.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

У,

дана201... године

.....
Подносилац жалбе / Име и презиме

.....
адреса

.....
други подаци за контакт

.....
потпис

Ако тужилаштво без одлагања, а најкасније у року од 15 дана, не одговори на захтев за слободан приступ информацијама од јавног значаја, странка може изјавити жалбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

Пример жалбе када орган власти није поступио или није поступио у целости по захтеву тражиоца у законском року :

Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности

Адреса за пошту: Београд, Булевар краља Александра бр. 15

У складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја подносим:

ЖАЛБУ

против

ОСНОВНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ

због тога што орган власти:

није поступио / није поступио у целости / у законском року

(подвући због чега се изјављује жалба)

по мом захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја који сам поднео том органу дана године, а којим сам тражио/ла да ми се у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја омогући увид- копија документа који садржи информације о /у вези са :

.....

(навести податке о захтеву и информацији/ама)

На основу изнетог, предлажем да Повереник уважи моју жалбу и омогући ми приступ траженој/им информацији/ма.

Као доказ, уз жалбу достављам копију захтева са доказом о предаји органу власти.

Напомена: Код жалбе због непоступању по захтеву у целости, треба приложити и добијени одговор органа власти.

.....

 Подносилац жалбе / Име и презиме
 потпис
 адреса

други подаци за контакт

.....

Потпис

У....., дана 201....године

Пример одговора тужилаштва на поднет захтев за приступ информацијама од јавног значаја:



Република Србија

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БАЧКОЈ
ПАЛАНЦИ

ПИ.бр.

дд.мм.

гггг.

Бачка

Паланка

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ТРАЖИОЦА

АДРЕСА ТРАЖИОЦА

Поводом захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја који сте као пуномоћник ошт. Љ. Д. поднели овом тужилаштву дана 01.01.2017. године а којим сте тражили информације о кривичном поступку који се пред овим тужилаштвом води против Петровић Петра због кривичног дела Угрожавање јавног саобраћаја из чл. 289 став 1 Кривичног законика по кривичној пријави МУП ПУ Нови Сад, ПС Бачка Паланка, обавештавам Вас да се овај кривични поступак налази у фази прикупљања потребних обавештења и предузимања појединих доказних радњи, као и да не поседујемо информацију „тужилачку одлуку о покретању истраге“ с обзиром да се ради о кривичном делу поводом ког се, због висине запрећене казне, истрага не покреће било каквим формалним актом.

ОСНОВНИ ЈАВНИ ТУЖИЛАЦ

11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Табела - поднете кривичне пријаве и начин поступања јавног тужиоца у 2017. години

| Број поднетих кривичних пријава | Број захтева за прикупљање потребних обавештења | Број донетих наредби о спровођењу истраге | Број обустављених кривичних поступака | Број решења о одбацивању кривичне пријаве | Број оптужења по лицима |
|---------------------------------|---|---|---------------------------------------|---|-------------------------|
| 495 | 61 | 8 | 11 | 276 | 318 |

Табела - поднете кривичне пријаве и начин поступања јавног тужиоца у 2018. години

| Број поднетих кривичних пријава | Број захтева за прикупљање потребних обавештења | Број донетих наредби о спровођењу истраге | Број обустављених кривичних поступака | Број решења о одбацивању кривичне пријаве | Број оптужења по лицима |
|---------------------------------|---|---|---------------------------------------|---|-------------------------|
| 536 | - | 7 | 3 | 247 | 277 |

Табела - Примена Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја у 2017. години

Захтеви:

| Ред. бр. | Тражилац информације | Број поднетих захтева | Бр. усвојених- делимично усвој. захтева | Број одбачених захтева | Број одбијених захтева |
|----------|---|-----------------------|---|------------------------|------------------------|
| 1. | Грађани | 1 | 1 | | |
| 2. | Медији | 3 | 3 | | |
| 3. | Невладине орган. и др. удружења грађана | 28 | 16 | | 8 |
| 4. | Политичке странке | | | | |

| | | | | | |
|----|---------------|----|----|--|----|
| 5. | Органи власти | | | | |
| 6. | Остали | | | | |
| 7. | Укупно | 32 | 20 | | 12 |

Жалбе:

| Ред. бр. | Тражилац информације | Укупан бр. изјављених жалби | Бр. жалби због одбијања захтева | Бр. жалби на закључак о одбацивању захтева | Бр. жалби због непоступања по захтеву | Бр. осталих жалби |
|----------|---|-----------------------------|---------------------------------|--|---------------------------------------|-------------------|
| 1. | Грађани | | | | | |
| 2. | Медији | | | | | |
| 3. | Невладине орган. и др. удружења грађана | 1 | 1 | | | |
| 4. | Политичке странке | | | | | |
| 5. | Органи власти | | | | | |
| 6. | Остали | | | | | |
| 7. | Укупно | 1 | 1 | | | |

Табела - Примена Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја у 2018. години

Захтеви:

| Ред. бр. | Тражилац информације | Број поднетих захтева | Бр. усвојених-делимично усвој. захтева | Број одбачених захтева | Број одбијених захтева |
|----------|---|-----------------------|--|------------------------|------------------------|
| 1. | Грађани | 1 | 1 | | |
| 2. | Медији | | | | |
| 3. | Невладине орган. и др. удружења грађана | 16 | 13 | 2 | 1 |
| 4. | Политичке странке | | | | |
| 5. | Органи власти | | | | |
| 6. | Остали | 4 | 4 | | |
| 7. | Укупно | 21 | 18 | 2 | 1 |

Жалбе:

| Ред. бр. | Тражилац информације | Укупан бр. изјављених жалби | Бр. жалби због одбијања захтева | Бр. жалби на закључак о одбацивању у затева | Бр. жалби због непоступања по захтеву | Бр. осталих жалби |
|----------|---|-----------------------------|---------------------------------|---|---------------------------------------|-------------------|
| 1. | Грађани | | | | | |
| 2. | Медији | | | | | |
| 3. | Невладине орган. и др. удружења грађана | | | | | |
| 4. | Политичке странке | | | | | |
| 5. | Органи власти | | | | | |
| 6. | Остали | | | | | |
| 7. | Укупно | - | - | - | - | - |

Табела – представке и притужбе у 2017. години

| Број поднетих притужби | Број основаних притужби | Број неоснованих притужби |
|------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 10 | 0 | 10 |

Табела – представке и притужбе у 2018. години

| Број поднетих притужби | Број основаних притужби | Број неоснованих притужби |
|------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 11 | 1 | 10 |

О услугама давања обавештења, давању на увид и фотокопирање у списима предмета, издавање уверења и потврда не води се посебна евиденција.

12. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

У току 2017. године Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци остварило је приходе у укупном износу од 16.233.660,00 динара, од чега су делом Министарство правде Републике Србије, а делом Државни савет тужилаца обезбедили наведени износ. Расходи Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци у току 2017. године износили су укупно 16.233.660,00 динара. У 2017. години, на име плата запослених, Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци исплатило је укупно износ од 10.073.097,00 динара на име плата, зарада и других примања за основног јавног тужиоца, заменика јавног тужиоца и других запослених у јавном тужилаштву.

У току 2018. године Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци остварило је приходе у укупном износу од 17.545.589,28 динара, од чега су Министарство правде Републике Србије и Државни савет тужилаца обезбедили наведени износ. Расходи Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци у току 2018. године износили су укупно 17.544.811,28 динара. У 2018. години, на име плата запослених, Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци исплатило је укупно износ од 11.823.072,85 динара на име плата, зарада и других примања за основног јавног тужиоца, заменика јавног тужиоца и других запослених у јавном тужилаштву.

13. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци у току 2017. године није планирало, ни спроводило поступке јавних набавки већ је спроводило поступак на који се Закон о јавним набавкама не примењује у смислу чл. 39. ст. 2. Закона о јавним набавкама. Како се након доношења Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС“ број 68/2015) планови набавки сачињавају само за јавне набавке, а не и за набавке на које се Закон не примењује, то ово Тужилаштво није примењивало одредбу чл. 51. Закона о јавним набавкама и није сачинило план набавки за 2017. годину, нити га објавило на Порталу јавних набавки.

Чл. 39. ст. 2. Закона о јавним набавкама предвиђено је да се на набавке чија процењена вредност није већа од 500.000,00 динара, а уколико ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 500.000,00 динара, наручиоци нису обавезни да примењују одредбе тог Закона. Чл. 39. ст. 3. истог Закона је прописано да када наручилац спроводи поменуте набавке, дужан је да спречи постојање сукоба интереса, да обезбеди конкуренцију и да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене. Тужилаштво је конкуренцију обезбедило тако што је за сваку набавку достављало најмање три захтева за подношење понуда.

Табеларни приказ набавке за 2018. годину

| Основ за изузеће | Укупан број закључених уговора | Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-а (у хиљадама динара) |
|--------------------|--------------------------------|---|--|---|
| Чл. 39. ст. 2. ЗЈН | Канцеларијски намештај 1 | 70 | 59 | 70 |
| Чл. 39. ст. 2. ЗЈН | Рачунарска опрема 1 | 30 | 22 | 27 |

Такође, ни за 2018. годину нису планирани поступци јавних набавки из разлога напред наведених и за 2017. годину, а у току 2018. године није спроведен ниједан поступак на који се Закон о јавним набавкама не примењује у смислу чл. 39. ст. 2. Закона о јавним набавкама .

14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци није додељивало средства другим лицима по било ком основу.

15. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Законом о јавним тужилаштвима прописано је да се плата јавног тужиоца и заменика јавног тужиоца одређује на основу основне плате која се одређује множењем коефицијената за обрачун и исплату плата са основицом за обрачун и исплату плата.

Према Закону о јавним тужилаштвима основица за обрачун и исплату плата јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца једнака је основици за обрачун и исплату плата судија. **Заменици основног јавног тужиоца разврстани су у прву платну групу, са коефицијентом 3,00, док је Основни јавни тужилац разврстан у прву платну групу, са коефицијентом 3,30.**

Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину утврђена је **основица за обрачун и исплату плата јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца у нето износу од 31.327,66 динара** са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

Табела - Табеларни приказ исплаћених плата функционерима у ОЈТ у Бачкој Паланци:

| НАЗИВ ФУНКЦИЈЕ | ВИСИНА ПЛАТЕ |
|------------------------|----------------|
| Јавни тужилац | 103.381,28 РСД |
| Заменик јавног тужиоца | 93.982,98 РСД |

Према Закону о платама државних службеника и намештеника, основна плата државних службеника и намештеника одређује се множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплату плата.

На основу Закона о платама државних службеника и намештеника, коефицијенти за запослене у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци на извршилачким радним местима одређени су према платном разреду платне групе у којој се налази извршилачко радно место.

Законом о буџету републике Србије за 2018. годину утврђена је основица за обрачун и исплату плата за државне службенике запослене у правосуђу у нето износу од 19.751,99 динара

Табела - подаци о платама државних службеника запослених у Основном јавном тужилаштву у Бачкој Паланци према стању из децембра 2018. године⁴ :

| ДРЖАВНИ СЛУЖБЕНИЦИ И НАМЕШТЕНИЦИ | ЗВАЊЕ | ВИСИНА ПЛАТЕ |
|-----------------------------------|---------------------|---------------|
| Виши тужилачки сарадник | Самостални саветник | 62.416,29 РСД |
| Тужилачки сарадник | Саветник | 49.972,53 РСД |
| Административно-технички секретар | Референт | 33.775,90 РСД |
| Уписничар | Референт | 40.886,62 РСД |
| Записничар | Референт | 30.615,58 РСД |
| Достављач | Намештеник | 29.627,99 РСД |
| Шеф писарнице | Сарадник | 37.528,78 РСД |

⁴ Подаци о платама су изражени без минулог рада

16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Попис основних средстава Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци извршен је 31.01.2018. године.

За службене потребе тужилаштву је на трајно коришћење од стране Владине комисије за употребу службених возила додељено возило марке „Пеугеот“, типа „3008“.

Тужилаштво службено возило користи за предузимање службених радњи ван седишта тужилаштва, за спровођење истражног поступка и за курирске послове.

Табела : основна средства према попису извршеном 31.01.2018. године

| Р.Бр. | Врста | Набавна вредност | Садашња вредност | Количина |
|-------|---|------------------|------------------|----------|
| 1. | Канцеларијска опрема | 995.166,03 | 559.409,22 | 80 |
| 2. | Рачунарска опрема | 1.004.683,82 | 300.900,96 | 37 |
| 3. | Електронска опрема и фотографска опрема | 135.640,80 | 28.195,71 | 2 |

Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци не поседује непокретну имовину.

17. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Подаци који су од значаја за рад јавног тужилаштва уписују се у уписнике, електронске уписнике, помоћне књиге и друге евиденције,

Подаци у папирној форми чувају се у предметима формираним по одговарајућем уписнику у зависности од врсте поднеска и подносиоца. Ови подаци чувају се у писарници тужилаштва која се налази у делу зграде у Краља Петра Првог број 18 и кабинету јавног тужиоца. Документација, односно носачи информација, чувају се уз примену одговарајућих мера заштите и у складу са прописима који уређују архивирање. Рокови чувања архивске грађе и регистратурског материјала, утврђују се посебном Листом категорија регистратурског материјала са роковима чувања коју доноси Републички јавни тужилац по прибављеној сагласности надлежног архива.

Подаци који се чувају у папирној форми налазе се у просторијама које су адекватне за чување и које су обезбеђене од неовлашћеног приступа. Архива и писарница се закључавају и

приступ имају само запослени у писарници, а други запослени по овлашћењу јавног тужиоца. Просторије у којима се чувају предмети нису обезбеђене видео надзором.

Подаци који су похрањени у електронској форми на мрежним сторицима заштићени су на одговарајући начин сачињавањем резервне копије и одговарајућом заштитом од рачунарских вируса.

18. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци располаже са следећим информацијама које су настале у раду или у вези са радом, као што су:

1. Информације о обиму рада јавног тужилаштва;
2. Информације у вези са поднетим кривичним пријавама;
3. Информације у вези са предметима;
4. Информације у вези са донетим одлукама;
5. Информације у вези са поднетим поднесцима, притужбама;
6. Информације у вези са запосленим лицима;
7. Информације у вези са применом Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја;
8. Финансијска, књиговодствена и рачуноводствена документација.

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

У начелу, све врсте информација, које су садржане у неком документу, којим располаже Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци, које су настале у раду или у вези са радом Тужилаштва и које су побројане у поглављу 18 овог Информатора могу се добити на основу захтева за приступ информацијама.

Приступ информацијама може бити ускраћен или ограничен у вези са следећим врстама информација, и из следећих разлога:

Ако се захтев односи на неку информацију која припада врстама информација из поглавља 18, а тражена информација је већ доступна на интернету, у ком случају ће тужилаштво поступити на основу одредаба члана 10. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја тако што ће подносиоцу захтева, уместо омогућавања увида или копије документа, доставити тачну интернет адресу на којој се информација може прочитати или документ преузети.

Када се захтев односи на неки податак који је овлашћено лице другог органа јавне власти, у складу са Законом о тајности података, означило одређеним степеном тајности, Тужилаштво може ускратити приступ таквом податку, на основу одредаба члана 9. т. 5 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, ако су испуњени и материјални услови за то у погледу могућности наступања тешких правних или других последица по интересе који претежу над интересом за приступ информацијама.

У таквом случају одбијање захтева може бити делимично или потпуно, у зависности од тога да ли је тајни податак могуће издвојити и делимично удовољити захтеву или не.

Захтеви који се односе на неку од ниже наведених врста информација могу бити делимично или потпуно одбијени на основу члана 14. Закона о слободном приступу информацијама. У свим овим случајевима, подносиоцу захтева, у начелу, неће бити омогућен приступ у личне податке, а биће омогућен у делове документа који преостају када се из њега издвоје информације које се штите по овом основу, на начин предвиђен чл. 12 Закона.

Када се захтевом траже информације из неког предмета који је у поступку пред Тужилаштом, приступ информацији, уколико је то нужно, привремено може бити ускраћен, за време трајања поступка, ако би то могло угрозити даље вођење поступка.

У вези са овим могућим изузецима Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја предвидео је могућност да се право на приступ информацијама ускрати уколико постоји претежнији интерес који се може супротставити интересу тражиоца (јавности) да зна који су наведени у чл. 9, 13. и 14. Закона, а то су :

- спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење преткривичног поступка односно судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, вођење којег другог правно уређеног поступка, фер поступање и правично суђење
- (члан 9. ст. 1. тач. 2);
- одбрана земље, национална или јавна безбедност, међународни односи (члан. 9. ст. 1. тач. 3);
- способност државе да управља економским процесима у земљи, остварење оправданих економских интереса (члан 9. ст. 1. тач. 4);
- државна, службена, пословна и друга тајна, односно информација која је доступна само одређеном кругу лица (члан 9. ст. 1. тач. 5);
- спречавање злоупотребе права на приступ информацијама (члан 13);
- право на приватност, на углед, и које друго право лица на које се тражена информација
- лично односи (члан 14).

Међутим, ни у случају да постоји неки од тих интереса, не значи да ће приступ информацији бити по аутоматизму ускраћен, већ ће Тужилаштво приступ ускратити само ако је један од интереса набројаних у Закону супротстављен интересу тражиоца да зна, ако би приступом информацији супротан (претежнији) интерес био озбиљно повређен и ако потреба заштите супротног интереса претеже над потребом заштите интереса тражиоца за остварење слободе

приступа информацијама, просуђујући неопходност ускраћивања приступа по мерилима демократског друштва.

20. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Захтев за слободан приступ информацијама од јавног значаја које су настале у раду или вези са радом Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци, може поднети свако лице на један од следећих начина :

- Предајом захтева на писарници тужилаштва који се налази у згради правосудних органа у Бачкој Паланци, улица Краља Петра Првог бр. 18, соба број 401,
- У писаној форми, поштом - слањем на горе означену адресу, поштански број 21400 Бачка Паланка, са знаком „За Основно јавно тужилаштво у Бачкој Паланци“;
- Електронском поштом преко електронске адресе ojtbp@nc.vi.jt.rs,
- Усмено на записник у просторијама тужилаштва на наведеној адреси, сваког радног дана од 08,00 до 15,00 часова.

Захтев за слободан приступ информацијама од јавног значаја који се подноси у писменој форми мора садржати назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације, при чему тражилац не мора наводити разлоге за подношење захтева. Ако захтев не садржи обавезне податке, односно ако захтев није уредан, овлашћено лице органа власти дужно је да, без надокнаде, поучи тражиоца како да те недостатке отклони, односно да достави тражиоцу упутство о допуни, па ако тражилац не отклони недостатке у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, орган власти ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног. Странка може поднети и усмени захтев за приступ информацијама од јавног значаја који се у том случају саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено. Захтев се подноси на **прописаном обрасцу (налази се на крају текста)** за подношење захтева, али ће тужилаштво размотрити и захтев који није сачињен на том обрасцу. Тужилаштво је дужно да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа. Ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, тужилаштво мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева. Ако тужилаштво није у могућности, из оправданих разлога, да у року из става 1. овог члана обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужно је да о томе, најкасније у року од седам дана од дана пријема захтева, обавести

тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, изда му, односно упути копију тог документа. Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама органа власти. Ако тужилаштво одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, о томе ће најкасније у року од 15 дана од пријема захтева, донети решење о одбијању захтева са писменим образложењем, а у решењу ће упутити тражиоца да може поднети жалбу Поверенику за приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности у року од 15 дана од дана пријема решења.

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан, док се копија документа који садржи тражену информацију издаје уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, према трошковнику којим се утврђује висина накнаде нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налазе информације од јавног значаја који је саставни део Уредбе о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије документа на којима се налазе информације од јавног значаја (Сл. Гласник РС бр. 120/04) и обрачунавају се на следећи начин:

- 1) копија документа по страни на формату А3 – 6 динара на формату А4 – 3 динара
- 2) копије документа у електронском запису: дискета - 20 динара ЦД – 35 динара
- 3) ДВД – 40 динара
- 4) копије документа на аудио касети - 150 динара
- 5) копије документа на аудио видео касети – 350 динара
- 6) претварање једне стране документа из физичког у електронски облик – 30 динара.

ОБРАЗАЦ 1

назив и седиште органа коме се захтев упућује

ЗАХТЕВ**за приступ информацији од јавног значаја**

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам:

обавештење да ли поседује тражену информацију;
 увид у документ који садржи тражену информацију;
 копију документа који садржи тражену информацију;
 достављање копије документа који садржи тражену информацију:

поштом

електронском поштом

факсом

на други начин: _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

Тражилац информације/Име и презиме

У _____,

адреса

дана _____ 201__ године

други подаци за контакт

Потпис

ОБРАЗАЦ 2

**ЖАЛБА ПРОТИВ ОДЛУКЕ ОРГАНА ВЛАСТИ КОЈОМ ЈЕ
ОДБИЈЕН ИЛИ ОДБАЧЕН ЗАХТЕВ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ**

Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности

Адреса за пошту: Београд, Булевар краља Александра бр. 15

ЖАЛБА

(.....
.....)

Име, презиме, односно назив, адреса и седиште жалиоца)

против решења-закључка

(.....)

(назив органа који је донео одлуку)

Број..... од године.

Наведеном одлуком органа власти (решењем, закључком, обавештењем у писаној форми са елементима одлуке), супротно закону, одбијен-одбачен је мој захтев који сам поднео/ла-упутио/ла дана године и тако ми ускраћено-онемогућено остваривање уставног и законског права на слободан приступ информацијама од јавног значаја. Одлуку побијам у целости, односно у делу којим.....

..... јер није заснована на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

На основу изнетих разлога, предлажем да Повереник уважи моју жалбу, поништи одлука првостепеног органа и омогући ми приступ траженој/им информацији/ма.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

У,

.....
Подносилац жалбе / Име и презиме

дана201... године

.....
адреса

.....
други подаци за контакт

.....
потпис

ОБРАЗАЦ 3

ЖАЛБА КАДА ОРГАН ВЛАСТИ НИЈЕ ПОСТУПИО/ није поступио у целости/ ПО ЗАХТЕВУ ТРАЖИОЦА У ЗАКОНСКОМ РОКУ (ЋУТАЊЕ УПРАВЕ)

Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности

Адреса за пошту: Београд, Булевар краља Александра бр. 15

У складу са чланом 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја подносим:

Ж А Л Б У против

.....
.....

(навести назив органа)

због тога што орган власти:

није поступио / није поступио у целости / у законском року

(подвући због чега се изјављује жалба)

по мом захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја који сам поднео том органу дана године, а којим сам тражио/ла да ми се у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја омогући увид- копија документа који садржи информације о /у вези са :

.....
.....
.....

(навести податке о захтеву и информацији/ама)

На основу изнетог, предлажем да Повереник уважи моју жалбу и омогући ми приступ траженој/им информацији/ма.

Као доказ , уз жалбу достављам копију захтева са доказом о предаји органу власти.

Напомена: Код жалбе због непоступању по захтеву у целости, треба приложити и добијени одговор органа власти.

.....
.....

Подносилац жалбе / Име и презиме

.....
..... потпис

.....
..... адреса

.....

други подаци за контакт

.....

Потпис

У....., дана 201....године

ОБРАЗАЦ 4

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ МОЛБА

1).- За фотокопирање списка предмета

КТ.бр. _____ КТР.бр. _____

КЕО.бр. _____ КТН.бр. _____

и то:

1-Кривична пријава

2-Скица лица места

3-Записник о увиђају

4-Фото-документација

5-Алкотест

6- _____

7- _____

8- _____

9- _____ 10- _____

(заокружити редни број ознаке предмета као и редни број испред тражене документације или попунити другу ознаку).

Наведена документација ми је потребна ради:

ИЛИ

2).- За увид у списе предмета

КТ.бр. _____ КТР.бр. _____

КЕО.бр. _____ КТН.бр. _____

У Бачкој Паланци, _____

ПОДНОСИЛАЦ МОЛБЕ

ЗАМЕНИК ЈАВНОГ ТУЖИОЦА

(написати читко име и презиме)

Примио-ла дана _____

ОБРАЗАЦ 5**ОСНОВНОМ ЈАВНОМ ТУЖИЛАШТВУ У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ***Краља Петра Првог бр. 18*

На основу чл. 280 Законика о кривичном поступку подносим

КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ

ПРОТИВ: *(навести што потпуније податке о евентуалном учиниоцу кривичног дела или навести да учинилац није познат)*

ЗБОГ ИЗВРШЕЊА КРИВИЧНОГ ДЕЛА: *(унети законски назив кривичног дела)⁵*

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

(У овом делу потребно је унети чињенични опис из ког произилазе сва обележја догађаја који се пријављује, време и место извршења потенцијалног кривичног дела, предмет на коме је и средство којим је извршено потенцијално кривично дело, остала лица која су на неки начин учествовала у догађају који се пријављује, те све остале податке које подносилац пријаве поседује)

ПРИЛОЗИ: *(У овом делу потребно је побројати све доказе које подносилац има у вези са извршеним кривичним дело, како материјалне доказе, тако и имена сведока који могу посведочити о догађају који се пријављује, а све материјалне доказе потребно је КОПИРАТИ И УЗ КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ ДОСТАВИТИ ТУЖИЛАШТВУ.)*

ПОДНОСИЛАЦ КРИВИЧНЕ ПРИЈАВЕ*(Име и Презиме, пребивалиште, ЈМБГ, број телефона)*

⁵ Није обавезан елемент